

... die Sonnenseite des Wechsels!

Stadtgemeinde Friedberg

Aktenzahl: A-2024-1200-00442
Datum: 12.08.2024

Kontaktdaten

SB: Ewald Grill
Abt: Amtsleitung
Tel: 03339/2511016
Mail: stadtgemeinde@friedberg.at

Gegenstand: Stellenausschreibung

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Stadtgemeinde Friedberg sucht zum ehestmöglichen Eintritt:

Mitarbeiter/in für die Reinigung

mit einem Beschäftigungsausmaß von 20 Wochenstunden
(50% der Vollbeschäftigung)

Das Einsatzgebiet als Reinigungskraft umfasst alle öffentlichen Gebäude und Einrichtungen der Stadtgemeinde Friedberg (z.B. Rathaus, Kinderkrippe, Kindergarten, Volksschule, Mittelschule, Polytechnische Schule, Sportzentrum etc.).

Wir erwarten von Ihnen:

- Grundkenntnisse über die Anwendung und Wirkung von Reinigungsmitteln
- Technisches Verständnis für das Bedienen von Maschinen
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Sinn für Ordnung und Reinlichkeit
- Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Die Bereitschaft zu geregelter Dienstzeit in Kombination mit flexibler Arbeitszeit
- Die Bereitschaft zur Weiterbildung

Anstellungsvoraussetzungen:

- Das vollendete 18. Lebensjahr
- Österreichische Staatsbürgerschaft oder die Staatsangehörigkeit eines Landes, dessen Angehörigen Österreich auf Grund eines Staatsvertrages im Rahmen der Europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie österreichischen Staatsbürgern
- Bei männlichen Bewerbern: Abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst, alternativ der Nachweis der Befreiung
- Volle Handlungsfähigkeit
- Die allgemeine und gesundheitliche Eignung für den Dienst
- Einwandfreies Vorleben (Strafregisterbescheinigung)
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Ein unbefristetes Dienstverhältnis
- Eine Teilzeitbeschäftigung (20 Stunden)
- Attraktive Dienstzeiten

Verdienstmöglichkeit:

- Die Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 1962, LGBl 160 idgF und unter Berücksichtigung des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2023, LGBl 46/2023 idgF im Entlohnungsschema II – Arbeiter
- Der monatliche Mindestbezug, liegt bei einem Beschäftigungsausmaß von **50% der Vollbeschäftigung bei € 1.133,55,- brutto.**
- Aufgrund gesetzlich anrechenbarer Vordienstzeiten, ist eine Einreihung in eine höhere Entlohnungsstufe möglich

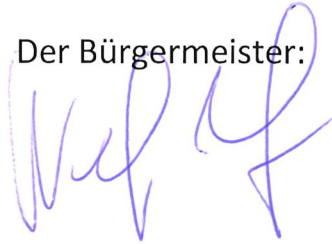
Der schriftlichen Stellenbewerbung sind folgende Unterlagen (in Kopie) anzuschließen:

Ein Lebenslauf, Nachweis über relevante abgeschlossene Ausbildungen, Dienstzeugnisse, Staatsbürgerschaftsnachweis, Strafregisterbescheinigung (kann bei Dienstantritt nachgereicht werden), Versicherungsdatenauszug, Führerschein.

Bewerbungen sind bis spätestens **Freitag, 13. September 2024, 12.00 Uhr** an die Stadtgemeinde Friedberg, Hauptplatz 20, 8240 Friedberg, zuhanden Herrn Stadtamtsdirektor Ewald Grill oder per E-Mail an **stadtgemeinde@friedberg.at** zu richten.

Gem. § 37 ff. DSGVO werden Ihre Daten ausschließlich zum Zwecke der Prüfung einer Anstellung verwendet. Nach Abschluss des Ausschreibungsprozesses werden sie ausschließlich auf ausdrücklichen Wunsch in Evidenz gehalten. Etwaige, im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten werden nicht ersetzt.

Der Bürgermeister:



Wolfgang Zingl

Angeschlagen am: 13.08.2024

Abgenommen am: ?